

**Муниципальное общеобразовательное учреждение – Лицей № 2
(МОУ – Лицей № 2)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ – Лицей № 2
01.09.2023

**Положение
об электронной информационно-образовательной среде
МОУ - Лицей № 2**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МОУ – Лицей № 2
(протокол от 31.08.2023 № 2)

Утверждено и введено в действие
приказом от 01.09.2023 № 395

г. Саратов, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде МОУ - Лицей № 2 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», уставом МОУ - Лицей № 2 (далее – лицей).

1.2. Положение определяет назначение, структуру и правила функционирования электронной информационно-образовательной среды лицея (далее – ЭИОС), регулирует порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для участников образовательных отношений, а также работников лицея и сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС лицея или ее элемента (его части).

2. Назначение и структура ЭИОС

2.1. Целью создания условий для функционирования ЭИОС лицея является обеспечение возможности удаленного доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.2. Задачи ЭИОС:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет;
- формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;
- фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;

- проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

2.3. Структура ЭИОС лица состоит из следующих элементов:

2.3.1. Официальный сайт лица (<https://lic2-sar.gosuslugi.ru>), который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов власти, а также локальными актами лица.

2.3.2. Федеральная государственная информационная система «Моя школа» (<https://myschool.edu.ru/>), обеспечивающая работу с сервисом электронных журналов, с библиотекой цифрового образовательного контента, с презентациями, текстовыми документами, документами, дающая возможность создания посредством иных информационных систем персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции, а также обеспечивающая реализацию иных функций, установленных Правительством РФ.

2.3.3. - информационное социальное сообщество МОУ – Лицей № 2 страница «ВКонтакте» (<https://vk.com/public194061818>),

- в Телеграмм-канале <https://t.me/licey2sar>,
- АИС «Зачисление в ОО»
- ООО «Дневник.ру»;
- почта МОУ – Лицей № 2, локальная сеть;
- справочно-правовые системы, используемые в соответствии с заключенными лицензионными соглашениями;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

2.4. Вариативные элементы ЭИОС лица создаются по желанию. В вариативные элементы ЭИОС входят:

- блоги и форумы педагогических работников;
- электронная почта лица;
- родительские чаты в мессенджерах.

2.5. В структуру ЭИОС лица могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

2.6. Сведения о структуре ЭИОС, порядок доступа к ее элементам размещаются на официальном сайте и информационных стендах лица.

2.7. Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с российским законодательством.

2.8. Сайт МОУ – Лицей № 2 обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС. На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности МОУ – Лицей № 2.

Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

2.9. Создание и функционирование информационного социального сообщества МОУ – Лицей № 2 страница «ВКонтакте» и Телеграмм-канале обеспечивает:

- создание условий для сетевого взаимодействия участников образовательного процесса;
- формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения;
- стимулирование творческой активности педагогов и родителей (законных представителей)

Принципы размещения информации в социальных сообществах МОУ – Лицей № 2 призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных всех участников образовательного процесса;
- достоверность и корректность информации.

Персональные данные обучающихся могут размещаться на Интернет-ресурсах только с письменного согласия родителей (законных представителей). Персональные данные сотрудников МОУ – Лицей № 2 размещаются на Интернет-ресурсах, также с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.10. АИС «Зачисление в ОО». Система предназначена для автоматизации процесса комплектования образовательной организации. Автоматизируются следующие функции: – первичная работа с заявлениями; – автоматический поиск данных ребёнка в Системе, заполнение соответствующих разделов – заявления, если такие данные были найдены; – автоматический поиск дубликатов заявления; – автоматическое уведомление заявителей при изменении статуса поданного заявления; – формирование отчётов по ходу приёма заявлений; – привязка организаций к образовательной территории; – привязка адресов граждан к образовательной территории; – работа с заявлениями, поступившими в образовательную организацию – автоматическое уведомление заявителей о мероприятиях и результатах принятия решения о зачислении/отказ в приеме документов; – автоматическое формирование личных дел обучающихся при выпуске приказа о зачислении; – работа с контингентом организации; – ведение данных об организации.

2.11. Электронный журнал, электронный дневник на основе системы Дневник.ру, обеспечивает автоматизированное ведение классных журналов, рабочих программы с календарно-тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.

2.12. Почта МОУ – Лицей № 2 обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками МОУ – Лицей № 2. Иные компоненты,

необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями МОУ – Лицей № 2. Другие компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями МОУ – Лицей № 2.

3. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС

3.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами лицея. Условия для функционирования ЭИОС лицея могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

3.2. Функционирование ЭИОС лицея осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями педагогических работников, работников библиотеки, администрации и иных ответственных должностных лиц, структурных подразделений лицея и организаций, привлеченных к осуществлению функционированию ЭИОС лицея.

3.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

4. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей

4.1. По правам доступа пользователи ЭИОС лицея делятся на две основные группы:

- авторизованные пользователи;
- неавторизованные пользователи.

4.2. Права доступа пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС лицея определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС лицея.

4.3. Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливается исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т. п.). Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным авторизованным доступом ко всем элементам ЭИОС, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории лицея, так и за ее пределами.

4.4. Элементы ЭИОС лицея могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа. Администратор:

- осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизованного доступа (логина и пароля);

- несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС лица;
- знакомит пользователей с правилами допуска к работе в ЭИОС;
- обеспечивает подписание пользователем согласия на обработку персональных данных;
- обеспечивает подписание работниками лица соглашения о неразглашении персональных данных и наделении их полномочиями по работе в ЭИОС;
- доводит до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях ЭИОС, ее элемента (его части).

4.5. Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС лица, а также учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.6. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС лица с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

4.7. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.8. С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников ЭИОС пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

4.9. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС или администрацию лица об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

4.10. Лицей и администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС или ее отдельным элементам.

4.11. За нарушение Положения в части действия пунктов 4.6–4.9 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Индивидуальный авторизованный доступ пользователя блокируется в течение трех рабочих дней, в случае завершения обучения,

отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.

5. Требования к функционированию ЭИОС МОУ – Лицей № 2

5.1. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС МОУ – Лицей №2 соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации, находящейся на серверах;
- требования к локальной сети МОУ – Лицей №2;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям МОУ – Лицей №2;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС МОУ - Лицей № 2

5.2. Требования по разграничению доступа учитывают:

5.2.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС МОУ – Лицей №2 определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС МОУ - Лицей № 2

5.2.2 Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности МОУ - Лицей № 2 регламентируемой Положением об ограничении доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети Интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, руководитель структурного подразделения, учитель, обучающийся и т.п.).

5.2.3 Элементы ЭИОС МОУ – Лицей №2 могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

5.2.4 Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС МОУ - Лицей № 2

5.3. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

5.3.1 Обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу и системы ЭИОС МОУ - Лицей №2 производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.

5.3.2. Все серверное оборудование МОУ – Лицей №2 должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

5.4 Требования к локальной сети МОУ – Лицей №2

5.4.1 Все компьютеры МОУ – Лицей №2 должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.5 Технические требования по обеспечению доступа пользователям Лицея.

5.5.1 Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС Лицея всем пользователям МОУ - Лицей № 2

5.5.2 Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 75%.

5.5.3 Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.6 Требования по обеспечению подключения веб-сервисов. Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС МОУ – Лицей №2 должно иметь модульную структуру.

5.7 Требования к пользователям ЭИОС МОУ - Лицей № 2

5.7.1 Пользователи ЭИОС Лицея должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС МОУ – Лицей №2;

- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС МОУ - Лицей № 2;

- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС Лицея, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.8 Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС МОУ - Лицей № 2, указанных в пунктах 5.2-5.3, 5.6, осуществляется системным администратором.

6. Заключительные положения

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами лицея.